**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Język angielski | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | Waga w % |
| Laboratorium | | 30 |  | | | 30 | Udział w zajęciach, bieżące przygotowanie, kolokwia z kolejnych partii materiału | | | | | | | 100 |
| **Razem:** | | 30 |  | | | 30 |  | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student ma wiedzę pogłębioną i związaną z dziedziną, którą studiuje, pogłębioną znajomość struktur gramatycznych i słownictwa dotyczących rozumienia i tworzenia różnych rodzajów tekstów pisanych i mówionych, formalnych i nieformalnych, zarówno ogólnych jak i ze swojej dziedziny oraz wiedzę na temat kultury i obyczajów krajów anglojęzycznych. | | | | | | | | | | K\_W23 | | L |
| Umiejętności | 1. | Ma pogłębione umiejętności językowe w zakresie finansów i rachunkowości zgodne z wymaganiami dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. | | | | | | | | | | K\_U14 | | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | | | | | | | | | | K\_K03  K\_K04 | | L |
| 2. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań. | | | | | | | | | | K\_K04 | | L |
| 3. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego. | | | | | | | | | | K\_K03  K\_K04  K\_K07 | | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Laboratorium | metody: gramatyczno-tłumaczeniowa, audiolingwalna, kognitywna, komunikacyjna, bezpośrednia |
| **Tematyka zajęć** | |
| Przedstawianie się.  Zwyczaje żywieniowe w różnych krajach i kulturach. Czasy teraźniejsze: Present Simple i Present Continuous.  Sport. Narracja: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect  Relacje rodzinne. Opisywanie cech osobowości.  Pieniądze. Określanie ilości. Liczby. Czasy: Present Perfect vs Past Simple.  Punkty zwrotne w życiu. Czas Present Perfect Continuous.  Transport i podróżowanie. Stopniowanie przymiotników.  Pracownicy sektora finansowego – wymagane umiejętności.  Rozmowy w sprawie pracy.  Pisanie CV oraz listów z podaniem o pracę.  Rodzaje usług finansowych.  Troska o klienta: oferty, porady, negocjacje. Umawianie klientów.  Usługi finansowe firm: wewnętrzne i zewnętrzne (outsourcing).  Wskaźniki ekonomiczne: interpretacja danych.  Kolokwium – zaliczenie. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Clark R., Baker D., Finance 1, Oxford English for Careers, OUP, Oxford 2015. |
| **2** | Clark R., Baker D., Finance 2, Oxford English for Careers, OUP, Oxford 2015. |
| **3** | Evans V., Dooley J., Patel K., Finance, Express Publishing 2019. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Cotton D., Falrey D., Keny S., Market Leader, Longman, Harlow 2000. |
| **2** | Dooley J., Evans V., Grammarway 3, Express Publishing, Newbury 1999. |
| **3** | Flinders S., Test Your Business English, Penguin Books, Harlow 2000. |
| **4** | Goddard C., Business Idioms International, Prentice Hall International (UK) Ltd., 1994. |
| **5** | Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Bankowość i Finanse, Wilga, Warszawa 2000. |
| **6** | Greasby L., Riley D., Śpiewak G., Biznes, Wilga, Warszawa 2001. |
| **7** | Greasby L., Śpiewak G., Terminologia Marketing, Wilga, Warszawa 2000. |
| **8** | Hollett V., Quick Work. A Short Course in Business English, Oxford University Press, Oxford 2000. |
| **9** | Taylor J., Peltier S., Accounting. Express Publishing 2018. |
| **10** | Oxenden C., Latham-Koenig Ch., English File. Fourth edition. Intermediate, OUP, Oxford 2020. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Język niemiecki | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 1 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | Waga w % |
| Laboratorium | | 30 |  | | | 30 | Udział w zajęciach, bieżące przygotowanie, kolokwia z kolejnych partii materiału | | | | | | | 100 |
| **Razem:** | | 30 |  | | | 30 |  | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student ma wiedzę pogłębioną i związaną z dziedziną, którą studiuje, pogłębioną znajomość struktur gramatycznych i słownictwa dotyczących rozumienia i tworzenia różnych rodzajów tekstów pisanych i mówionych, formalnych i nieformalnych, zarówno ogólnych jak i ze swojej dziedziny oraz wiedzę na temat kultury i obyczajów niemieckiego obszaru językowego. | | | | | | | | | | K\_W22 | | L |
| Umiejętności | 1. | Ma pogłębione umiejętności językowe w zakresie finansów i rachunkowości zgodne z wymaganiami dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. | | | | | | | | | | K\_U14 | | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi współpracować w grupach, przyjmując różne role. | | | | | | | | | | K\_K03  K\_K04 | | L |
| 2. | Potrafi określić priorytety działania w poszczególnych typach zadań. | | | | | | | | | | K\_K04 | | L |
| 3. | Umiejętnie komunikuje się ze wszystkimi uczestnikami procesu dydaktycznego. | | | | | | | | | | K\_K03  K\_K04  K\_K07 | | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Laboratorium | komunikatywna i kognitywna |
| **Tematyka zajęć** | |
| Powitanie, samopoczucie, dane osobowe, zawody, rodzina.  Czas wolny, komplementy, umawianie się, jedzenie, zaproszenie do domu.  Zakupy, meble, przedmioty, produkty, biuro & technika.  Podróże, środki komunikacji, przebieg dnia, przeszłość, święta.  Rozmowa o zawodzie i sprawach osobistych, wizytówki, pisanie krótkiego tekstu.  Rozmowa o znajomości języków obcych, rozmowy konsultacyjne, oferowanie pomocy.  Rozmowy konsultacyjne, oferowanie pomocy deklinacja przymiotników.  Pytanie o słowa, prośba o powtórzenie, opisywanie, dziękowanie. Słownictwo specjalistyczne: Transport i podróżowanie.  Rozmowy telefoniczne, czytanie sms i e-mail. Informacje o produkcie. Słownictwo specjalistyczne: Pracownicy sektora finansowego.  Wypowiedzi o spędzaniu czasu wolnego. Słownictwo specjalistyczne: Pisanie CV oraz listów z podaniem o pracę.  Umawianie się, proponowanie i reagowanie na propozycje. Słownictwo specjalistyczne: Rodzaj usług finansowych.  Rozmowy o przeszłości, wywiady. strona czynna i bierna. Słownictwo specjalistyczne: Troska o klienta: oferty, porady, negocjacje. Umawianie się z klientami.  Koniugacja czasownika, przeczenie z nicht, pytania o rozstrzygnięcie – tak/nie. rodzajnik określony i nieokreślony. Słownictwo specjalistyczne: Usługi finansowe firm: wewnętrzne i zewnętrzne (outsourcing).  Liczebniki 1-1.00, czasowniki modalne, klamra zdaniowa. Słownictwo specjalistyczne: Wskaźniki ekonomiczne: interpretacja danych.  Test zaliczeniowy. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Evans S., Pude A., Specht F., Menschen Deutsch als Fremdsprache Kursbuch/ Arbeitsbuch A1.1 + A1.2, Hueber 2014. |
| **2** | Bęza S., Kleinschmidt A., [Deutsch im Büro und Geschäftsleben,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=ONY10007313) [Poltext](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=byscore&plnk=__wydawca_Poltext), Warszawa 2006. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Dreyer H., Schmitt R., Praktyczna gramatyka języka niemieckiego, Hueber Polska, 2005. |
| **2** | Reimann M., Dinsel S., Großer Lernwortschatz Deutsch als Fremdsprache, Donauwörth 2008. |
| **3** | Bęza S., Eine kleine Landeskunde der deutschsprachigen Länder, Warszawa 2004. |
| **4** | Beile W. A., Themen und Meinungen im Für und Wider, Bonn 1999. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Przepisy BHP i ergonomia | | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | - | |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 25 | 16 | | | 9 | Kolokwium zaliczeniowe pisemne | | | | | | | | | 100 |
| **Razem:** | | 25 | 16 | | | 9 |  | | | | | | Razem | | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | | **Formy zajęć** | |
| Wiedza | 1. | Posiada pogłębioną wiedzę na temat rodzajów szkodliwości zawodowych mogących występować na stanowiskach pracy | | | | | | | | | | K\_W03, K\_W17 | | | W | |
| 2. | Ma pogłębioną wiedzę na temat zasad opracowywania najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych w środowisku zawodowym | | | | | | | | | | K\_W03, K\_W17 | | | W | |
| 3 | Posiada pogłębioną wiedzę na temat ergonomii | | | | | | | | | | K\_W03, K\_W17 | | | W | |
| 4 | Ma pogłębioną wiedzę na temat pojęcia chorób zawodowych, ich rodzaju i przyczyn | | | | | | | | | | K\_W03, K\_W17 | | | W | |
| Umiejętności | 1. | Posiada umiejętności zdobywania wiedzy z zakresu ochrony pracy stosując techniki informacyjne, potrafi udzielać pierwszej pomocy. | | | | | | | | | | K\_U02, K\_U03, K\_U07 | | | W | |
| 2. | Potrafi przygotować dokumentację do zgłoszenia podejrzenia choroby zawodowej | | | | | | | | | | K\_U02, K\_U03, K\_U07 | | | W | |
| Kompetencje społeczne | 1. | Wykazuje troskę o higieniczne warunki pracy w uczelni, potrafi udzielać pierwszej pomocy. | | | | | | | | | | K\_K05, K\_K06, K\_K09 | | | W | |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **Tematyka zajęć** | |
| System ergonomiczny: człowiek – technika – środowisko.  Charakterystyka pracy i jej fizjologii.  Parametry przestrzenne i materialne środowiska pracy.  Obciążenie człowieka pracą.  Parametry charakteryzujące sylwetkę człowieka.  System informacji, regulacji i sterowania człowieka.  System sensoryczny człowieka.  Ergonomiczna analiza pracy umysłowej. Metody oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy.  Systemy zarządzania bezpieczeństwem pracy w przedsiębiorstwie.  Zmęczenie. Wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy z komputerem.  Obowiązki pracodawców w zakresie zabezpieczenia bezpiecznych warunków pracy. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Ustawa z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy – aktualny stan prawny |
| **2** | Horst W. (red.), Ergonomia z elementami bezpieczeństwa pracy, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2006. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Bugajska J. (red.), Komputerowe stanowisko pracy – aspekty zdrowotne i ergonomiczne, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 2003. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Etyka biznesu | | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | - |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 25 | 16 | | | 9 | Zaliczenie w formie pisemnej/Prezentacja przygotowana w grupach | | | | | | | | 50%/50% |
| **Razem:** | | 25 | 16 | | | 9 |  | | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Definiuje w sposób pogłębiony pojęcie filozoficzne i etyczne. Zna główne stanowiska filozoficzne i etyczne | | | | | | | | | | | K\_W20 | | W |
| 2. | Rozumie zaawansowane uwarunkowania ideowe (aksjologiczne) cywilizacji europejskiej | | | | | | | | | | | K\_W06  K\_W20 | | W |
| 3. | Opisuje kontekst historyczny i kulturowy stanowisk etycznych | | | | | | | | | | | K\_W20 | | W |
| 4. | Ujmuje związki treściowe pomiędzy ideami ze względu na ich odniesienie aksjologiczne i werytatywne, spójność oraz konsekwencje praktyczne | | | | | | | | | | | K\_W03 | | W |
| Umiejętności | 1. | Analizuje i interpretuje rzeczywistość kulturową, społeczną i gospodarczą w kategoriach normatywnych | | | | | | | | | | | K\_U02  K\_U07  K\_U12 | | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi pracować w zespole rozumiejąc i szanując wartości wyznawane przez współpracowników, rozpoznając przesłanki ontologiczne, epistemologiczne, aksjologiczne i antropologiczne formacji dyskursywnych i indywidualnych przekonań | | | | | | | | | | | K\_K08 K\_K03 | | W |
| 2. | Rozumie konieczność ciągłego doskonalenia swoich kompetencji zawodowych i etycznych | | | | | | | | | | | K\_K08 K\_K02 | | W |
| 3. | Konstruuje modele działania sytuacyjnego wiążące efektywność z słusznością etyczną | | | | | | | | | | | K\_K08  K\_K05 | | W |
| 4. | Analizuje aktywność zawodową i przedsiębiorczość w perspektywie wartości nieinstrumentalnych (dobro wspólne, godność, sprawiedliwość, wolność) | | | | | | | | | | | K\_K07  K\_K10 | | W |
| 5. | Krytycznie kategoryzuje i modyfikuje własne działanie | | | | | | | | | | | K\_K05 | | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną, Prezentacja przygotowana w grupach |
| **Tematyka zajęć** | |
| Etyka jako dyscyplina filozoficzna. Językowe, społeczne i polityczne konotacje pojęcia biznesu. Moralność, prawo, obyczaj. Charakter czynu etycznego.  Etyka biznesu, etyka działalności gospodarczej i etyka pracy (etyka zawodowa).  Modele działania etycznego: hedonizm, utylitaryzm, eudajmonizm (Sokrates, Platon, Arystoteles), etyka obowiązku, etyka chrześcijańska (personalizm), etyka odpowiedzialności  Nowożytna organizacja społeczna i ekonomiczna: racjonalność, wolny rynek, dobrobyt i wolność polityczna. Weberowskie ujęcie protestanckich źródeł ducha kapitalizmu.  Pojęcie i cechy liberalizmu, geneza i głowni przedstawiciele.  Uprawomocnienie porządku moralnego, prawnego, ekonomicznego, społecznego i politycznego (T.Hobbes, J.Locke).  Marksistowska a chrześcijańska koncepcja uprzedmiotowienia pracy i wolności człowieka w społeczeństwie kapitalistycznym. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Gasparski W., Jabłońska-Bonca J., Biznes, prawo, etyka, Wydawca Akademia Leona Koźmińskiego, Warszawa 2009. |
| **2** | Gasparski W., Wykłady z etyki biznesu, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego, Warszawa 2007. |
| **3** | Praca zbiorowa, [Rachunkowość na rzecz zrównoważonego rozwoju. Gospodarka – etyka – środowisko, Prace Naukowe UE we Wrocławiu,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=ibuk.pl:167061) Wrocław 2016. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Karczewski L., Kretek H. (red.), Odpowiedzialny biznes i konsumeryzm wyzwaniem XXI wieku, [Wydawnictwo Akademia Nauk Stosowanych w Raciborzu](http://www.giscom.pl/skrypciarnia-pwsz.html), Racibórz 2012. |
| **2** | Pogonowska B., Elementy etyki gospodarki rynkowej, PWE, Warszawa 2004. |
| **3** | Klimek J., Inteligentny rozwój firmy rodzinnej a współczesne wartości, Difin, Warszawa 2019. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Etyka ogólna | | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | - |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 25 | 16 | | | 9 | Zaliczenie w formie pisemnej/Prezentacja przygotowana w grupach | | | | | | | | 50%/50% |
| **Razem:** | | 25 | 16 | | | 9 |  | | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Definiuje w sposób pogłębiony pojęcie filozoficzne i etyczne. Zna główne stanowiska filozoficzne i etyczne | | | | | | | | | | | K\_W20 | | W |
| 2. | Rozumie zaawansowane uwarunkowania ideowe (aksjologiczne) cywilizacji europejskiej | | | | | | | | | | | K\_W06  K\_W20 | | W |
| 3. | Opisuje kontekst historyczny i kulturowy stanowisk etycznych | | | | | | | | | | | K\_W20 | | W |
| 4. | Ujmuje związki treściowe pomiędzy ideami ze względu na ich odniesienie aksjologiczne i werytatywne, spójność oraz konsekwencje praktyczne | | | | | | | | | | | K\_W03 | | W |
| Umiejętności | 1. | Analizuje i interpretuje rzeczywistość kulturową, społeczną i gospodarczą w kategoriach normatywnych | | | | | | | | | | | K\_U02  K\_U07  K\_U12 | | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi pracować w zespole rozumiejąc i szanując wartości wyznawane przez współpracowników, rozpoznając przesłanki ontologiczne, epistemologiczne, aksjologiczne i antropologiczne formacji dyskursywnych i indywidualnych przekonań | | | | | | | | | | | K\_K08 K\_K03 | | W |
| 2. | Rozumie konieczność ciągłego doskonalenia swoich kompetencji zawodowych i etycznych | | | | | | | | | | | K\_K08 K\_K02 | | W |
| 3. | Konstruuje modele działania sytuacyjnego wiążące efektywność z słusznością etyczną | | | | | | | | | | | K\_K08  K\_K05 | | W |
| 4. | Analizuje aktywność zawodową i przedsiębiorczość w perspektywie wartości nieinstrumentalnych (dobro wspólne, godność, sprawiedliwość, wolność) | | | | | | | | | | | K\_K07  K\_K10 | | W |
| 5. | Krytycznie kategoryzuje i modyfikuje własne działanie | | | | | | | | | | | K\_K05 | | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną, Prezentacja przygotowana w grupach |
| **Tematyka zajęć** | |
| Problematyka etyczna. Etyka a prawo i moralność. Etyka jako dyscyplina normatywna.  Pojęcie powinności etycznej: przesłanki i konsekwencje. Pojęcie działania moralnego.  Etyka jako dyscyplina filozoficzna.  Etyka cnót.  Etyka utylitarystyczna (konsekwencjonalizm).  Etyka hedonistyczna.  Etyka chrześcijańska (personalizm). Etyka obowiązku.  Etyka wartości. Problematyka supererogacji.  Etyka dyskursu i komunikacji. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | [MacIntyre A., Krótka historia etyki: filozofia moralności od czasów Homera do współczesności, Wyd. Naukowe PWN,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=ONY10001038) Warszawa 2017. |
| **2** | [Sánchez-Migallón S., Etyka, Wydawnictwo Jedność, Kielce 2020.](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls004951031) |
| **3** | Wendland Z., [Historia filozofii: od szkoły jońskiej do końca XX wieku: podręcznik akademicki dla niefilozofów,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=ONY10003630) Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2003. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Chyrowicz B. (red.), [Etyka i technika w poszukiwaniu ludzkiej doskonałości,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls000403426) Wydawnictwo: [Towarzystwo Naukowe Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego](https://lubimyczytac.pl/wydawnictwo/9176/towarzystwo-naukowe-katolickiego-uniwersytetu-lubelskiego/ksiazki), Lublin 2004. |
| **2** | Patrzałek W., [Dekonsumpcja. Motywy. Cele. Funkcje](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=ibuk.pl:221482), Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2019. |
| **3** | Buttiglione R., Wierzbicki A. M. (red.), [Etyka wobec historii, Towarzystwo Naukowe](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls000580273) KUL, Lublin 2005. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Technologia informacyjna  dla finansistów | | | | **Kod przedmiotu** | | | |  |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Zaliczenie na ocenę | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | Sposób ustalania oceny  z przed-miotu |
| **Formy zajęć  i inne** | | **Liczba godzin zajęć  w semestrze** | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontak-towe | 0,36 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 1 |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się  w ramach form zajęć** | | | | | | | Waga  w % |
| Laboratorium | | 25 | 16 | 9 | Ćwiczenia w zakresie pozyskiwania, przetwarzania  i prezentacji (3P) danych z różnych źródeł; sprawdzian z BHP | | | | | | | 100% |
| **Razem:** | | 25 | 16 | 9 |  | | | | | Razem | | 100 % |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student zna pogłębioną terminologię dotyczącą informatyki, komputerów i oprogramowania, a w szczególności narzędzi wspomagających korzystanie z danych | | | | | | | | K\_W19 | | L |
| 2. | Posiada pogłębioną wiedzę na temat znaczenia danych oraz zna podstawowe sposoby ich pozyskiwania, przetwarzania i prezentacji (3P) | | | | | | | | K\_W19 | | L |
| 3. | Zna pogłębione zasady przygotowania tekstów do publikacji oraz posługiwania się oprogramowaniem biurowym. | | | | | | | | K\_W19 | | L |
| 4. | Zdaje sobie sprawę z korzyści i zagrożeń płynących z Internetu oraz zna podstawowe zasady zachowania bezpieczeństwa w sieci. | | | | | | | | K\_W19 | | L |
| Umiejęt­ności | 1. | Student potrafi w praktyce zastosować aplikacje biurowe do przetwarzania i prezentowania danych. | | | | | | | | K\_U02  K\_U06 | | L |
| 2. | Student potrafi stosować w praktyce podstawowe metody pozyskiwania, przetwarzania i prezentacji (3P) danych | | | | | | | | K\_U02  K\_U06  K\_U09 | | L |
| 3. | Potrafi opracowywać dokumenty tekstowe oraz prezentacje biznesowe, wykorzystując różne źródła danych | | | | | | | | K\_U02  K\_U06 | | L |
| Kompetencje społeczne | 1. | Student potrafi docenić wsparcie technologii informatycznych podczas pracy z danymi. | | | | | | | | K\_K02 | | L |
| 2. | Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i jest zorientowany na konieczność dalszego dokształcania się. | | | | | | | | K\_K02 | | L |
| 3. | Jest przygotowany do pracy w biurze z wykorzystaniem narzędzi wspomagających korzystanie z danych. | | | | | | | | K\_K02 | | L |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Laboratorium | Praca przy komputerach, kolokwia zaliczeniowe |
| **Tematyka zajęć** | |
| Informacje organizacyjne: omówienie tematyki i zakresu zajęć, sposobu zaliczania; szkolenie BHP.  Podstawowe pojęcia informatyki. Opis obiektów świata rzeczywistego za pomocą danych. Typy i przechowywanie danych - formaty i źródła.  Tworzenie i użytkowanie edytora tekstu. Kolokwium z edycji tekstu.  Tworzenie i użytkowanie arkusza kalkulacyjnego. Pobieranie danych z różnych źródeł do arkusza Excel (z pliku tekstowego, arkusza Excel, bazy SQL, strony WWW).  Elementy grafiki prezentacyjnej. Opracowanie prezentacji biznesowej. Kolokwium z prezentacji danych pobranych z różnych źródeł.  Cyberbezpieczeństwo: złośliwe oprogramowanie, zagrożenia wynikające z obecności w Internecie oraz korzystania z łączności bezprzewodowej. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Wrotek W., Office 2021 PL: poznaj superbohaterów z uniwersum Microsoftu!, Helion, Gliwice 2022 |
| **2.** | Alexander M., Kusleika R., Walkenbach J., Excel 2019 PL. Biblia, Helion, Gliwice 2019. |
| **3.** | Raviv G., Power Query w Excelu i Power BI. Zbieranie i przekształcanie danych, Helion, Gliwice 2020. |
| **4.** | Alexander M., Kusleika D., Microsoft Excel® 365: biblia, przekład Cieślak P., Helion, Gliwice 2023. |
| **5.** | Podstawowe zadania związane z tworzeniem prezentacji programu PowerPoint https://support.microsoft.com/pl-pl/office/podstawowe-zadania-zwi%C4%85zane-z-tworzeniem-prezentacji-programu-powerpoint-efbbc1cd-c5f1-4264-b48e-c8a7b0334e36 |

**Literatura uzupełniająca (online):**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Lutkowski B. [et al.], Diagnostyka sprzętu komputerowego, Helion, Gliwice 2006. |
| **2.** | Lambert J., Lambert S., Windows 10 krok po kroku, APN Promise, Warszawa 2016, https://www.nexto.pl/upload/virtualo/promise/cfe842807b676e178eef69253f2ed331d29bba8a/free/ cfe842807b676e178eef69253f2ed331d29bba8a.pdf |
| **3.** | Altman R., Altman R., Po prostu PowerPoint 2003 PL, tł. Czogalik P., oprac. Zioło W., Helion, Gliwice 2004. |
| **4.** | Kategoria: Power Query, https://excelbi.pl/category/power-query/ |
| **5.** | 13-godzinny kurs Excela za darmo, https://skuteczneraporty.pl/13-godzinny-kurs-excel-za-darmo/ |
| **6.** | Sokół M., Internet. Kurs. Wydanie III, Helion, Gliwice 2011. |
| **7.** | Kusztelak P., Dominika Gadowska - dos Santos D., Prątnicka M., Microsoft Excel w pracy finansisty: analiza i modelowanie danych finansowych, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2020. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Etykieta w życiu publicznym | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | - |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 25 | 16 | | | 9 | Zaliczenie w formie pisemnej | | | | | | | 100% |
| **Razem:** | | 25 | 16 | | | 9 |  | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna pogłębione zasady savoir vivre oraz ich normatywne i kulturowe przesłanki | | | | | | | | | | K\_W20 | | W |
| 2. | Rozumie aksjologiczne i pragmatyczne uwarunkowania taktownego sposobu bycia w interakcjach społecznych | | | | | | | | | | K\_W06  K\_W20 | | W |
| Umiejętności | 1. | Analizuje działanie w perspektywie zasad etykiety | | | | | | | | | | K\_U02 | | W |
| 2. | Rozróżnia i interpretuje kody komunikacyjno-kulturowe oraz ich kontekst społeczny, ekonomiczny i polityczny | | | | | | | | | | K\_U07  K\_U12 | | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi stosować w praktyce podstawowe zasady etykiety w życiu publicznym | | | | | | | | | | K\_K08  K\_K07 | | W |
| 2. | Potrafi stosować w praktyce podstawowe zasady etykiety biznesu | | | | | | | | | | K\_K08  K\_K07 | | W |
| 3. | Potrafi modyfikować swoje działanie zgodnie z zasadami etykiety | | | | | | | | | | K\_K05 | | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **Tematyka zajęć** | |
| Etyczne i kulturowe wyznaczniki zachowań człowieka. Filozofia savoir vivre.  Proces porozumiewania się: język, tematy do rozmowy, korespondencja tradycyjna, telefon, Internet, netykieta. Elektroniczny savoir vivre, elektroniczny obieg informacji w kontaktach biznesowych.  Precedencja: powitanie, pożegnanie, na uczelni, przy stole, w samochodzie.  Savoir vivre w pracy, miejscach publicznych, na uczelni, podczas uroczystości i spotkań prywatnych.  Mowa ciała i ubiór (dress code, elegancja).  Spotkania towarzyskie: obowiązki gościa i gospodarza, przygotowanie stołu, zachowanie przy stole, spożywanie posiłków.  Dobre obyczaje w pracy – podstawy etykiety biznesu. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Szymczak W.F., [Etykieta w biznesie i administracji publicznej z elementami protokołu dyplomatycznego, Difin,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls004348600)Warszawa 2018. |
| **2** | Kamińska-Radomska I., [Współczesna etykieta biznesu w codziennej praktyce w Polsce,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=ONY18000026)[Wydawnictwa Uniwersytetu Warszawskiego](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=bytitle&plnk=__wydawca_Wydawnictwa+Uniwersytetu+Warszawskiego), Warszawa 2017. |
| **3** | Kamińska-Radomska I., [Kultura biznesu: normy i formy,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls004209366) Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Bonneau E., Wielka księga dobrych manier, Wydawnictwo RM, Warszawa 2012. |
| **2** | Brzozowski M., Sztuka bycia i obycia, Wydawnictwo Muza, Warszawa 2006. |
| **3** | Wocław W. S., [Savoir-vivre, czyli Jak ułatwić sobie życie, Wydawnictwo BoSz,](https://biblioteka.pwsz.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls003842775)Olszanica 2016. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Ochrona własności intelektualnej | | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 1 | Zajęcia kontaktowe | 0,36 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | - |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 25 | 16 | | | 9 | Zaliczenie ustne | | | | | | | | 100 |
| **Razem:** | | 25 | 16 | | | 9 |  | | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna w stopniu pogłębionym i rozumie zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego | | | | | | | | | | | K\_W15 | | W |
| Umiejętności | 1. | Potrafi wykorzystywać pogłębioną wiedzę do rozwiązywania problemów praktycznych oraz dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia do rozwiązywania tychże problemów | | | | | | | | | | | K\_U02 | | W |
| 2. | Umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne) w konkretnych działaniach w organizacji. | | | | | | | | | | | K\_U07 | | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za powierzone mu zadania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych. | | | | | | | | | | | K\_K06 | | W |
| 2. | Jest przygotowany do przekazywania i odpowiedniej prezentacji oraz przekonywania innych i obrony własnych poglądów w imię osiągania wspólnych celów. | | | | | | | | | | | K\_K07 | | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **Tematyka zajęć** | |
| Geneza, pojęcie, źródła prawa własności intelektualnej i jego miejsce w systemie prawa.  Zakres podmiotowy i przedmiotowy prawa własności intelektualnej.  Przedmiot i podmioty prawa autorskiego, podstawowe definicje.  Prawa osobiste twórców do chronionych utworów.  Pojęcie i podstawowy katalog praw majątkowych oraz pola eksploatacji utworu. Postacie naruszenia autorskich praw osobistych i majątkowych - pojęcie plagiatu, piractwa, bazy danych.  Ochrona wynalazków, znaków towarowych i wzorów przemysłowych.  Cywilne i karne zasady odpowiedzialności za naruszenie praw własności intelektualnej.  Postępowanie przed Urzędem Patentowym RP.  Norma PN-EN ISO 27001 narzędziem doskonalenia bezpieczeństwa informacji w ochronie własności intelektualnej. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Golat R., Prawo autorskie i prawa pokrewne. Podręcznik, C.H. Beck, Warszawa 2006. |
| **2** | Szewc A., Jyż G., Prawo własności przemysłowej, C.H. Beck, Warszawa 2003. |
| **3** | Golat R., Prawa autorskie i prawa pokrewne, Warszawa, C.H. Beck, 2021. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Karpowicz A., Poradnik prawa autorskiego. Poradnik, Wyd. ABC, Warszawa 2005. |
| **2** | Fijałkowski T., Prawo własności przemysłowej. Prawa autorskie i prawa pokrewne. Poradnik, Wyd. Hanka, Warszawa 2001. |
| **3** | Barta J., System prawa prywatnego. Tom XIII. Prawo autorskie. Podręcznik, C.H. Beck, Warszawa 2002. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Mikroekonomia | | | | | | | **Kod przedmiotu** | | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Egzamin | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 6 | Zajęcia kontaktowe | 1,16 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 2,96 | |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 74 | 56 | | | 18 | Egzamin pisemny | | | | | | | | | 60% |
| Projekt | | 74 | 65 | | | 9 | Poprawne rozwiązywanie zadań, aktywność, kolokwia | | | | | | | | | 40% |
| Egzamin | | 2 |  | | | 2 |  | | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | 150 | 121 | | | 29 |  | | | | | | Razem | | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna, rozumie i potrafi wyjaśnić treść pogłębionych pojęć i praw oraz zależności mikroekonomicznych. | | | | | | | | | | | K\_W03  K\_W04 | | | WP |
| 2. | Posiada zaawansowaną wiedzę na temat metod badawczych ekonomii jako nauki o gospodarowaniu i potrzebie jej stosowania. | | | | | | | | | | | K\_W04 | | | WP |
| 3. | Posiada pogłębioną wiedzę na temat istoty gospodarki rynkowej. | | | | | | | | | | | K\_W04 | | | WP |
| 4. | Posiada pogłębioną wiedzę na temat zjawisk związanych z równowagą rynkową, zależności popytu i podaży od różnych czynników. | | | | | | | | | | | K\_W04 | | | WP |
| Umiejętności | 1. | Oblicza, interpretuje i wyjaśnia związki pomiędzy podstawowymi wielkościami ekonomicznymi. | | | | | | | | | | | K\_U02,  K\_U03 | | | P |
| 2. | Posiada umiejętność rozumienia i posługiwania się podstawowymi kategoriami gospodarki rynkowej. | | | | | | | | | | | K\_U03 | | | WP |
| 3. | Wykorzystuje teorię konsumenta i producenta do interpretowania problemów praktyki gospodarczej oraz do oceny racjonalności decyzji podmiotów gospodarczych i gospodarstw domowych. | | | | | | | | | | | K\_U02,  K\_U03 | | | P |
| 4. | Potrafi poprawnie wyznaczyć warunek osiągnięcia maksymalnego przychodu, zysku oraz warunek zaprzestania produkcji w krótkim i długim okresie. | | | | | | | | | | | K\_U02 | | | WP |
| Kompetencje społeczne | 1. | Potrafi dyskutować o głównych problemach gospodarowania, analizować, porównywać dokonywane wybory w skali mikroekonomicznej | | | | | | | | | | | K\_K07;  K\_K08;  K\_K10 | | | P |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Omawianie zagadnień przy pomocy prezentacji multimedialnej |
| **Tematyka zajęć** | |
| Wprowadzenie do gospodarki i ekonomii.  Narzędzia analizy ekonomicznej.  Popyt, podaż i rynek.  Elastyczność popytu i podaży.  Teoria wyboru konsumenta.  Organizacja przedsiębiorstwa. Decyzje o podaży.  Koszty a wielkość podaży.  Konkurencja doskonała i czysty monopol.  Struktura rynku i konkurencja niedoskonała.  Analiza rynków czynników produkcji.  Ryzyko w działalności gospodarczej. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekt** | **Metody dydaktyczne** | rozwiązywanie zadań, analiza przypadków, |
| **Tematyka zajęć** | | |
| Popyt, podaż, cena równowagi, cena maksymalna, cena minimalna.  Elastyczność cenowa popytu, podaży, elastyczność dochodowa, elastyczność mieszana.  Teoria wyboru konsumenta.  Przychody, koszty, zyski przedsiębiorstwa.  Formy rynku.  Kolokwium. | | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Krugman P., Wells R., Mikroekonomia, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2020. |
| **2** | Milewski R., Kwiatkowski E., Podstawy ekonomii, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2018. |
| **3** | Begg D., Vernasca G., Fischer S., Dornbusch R., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2014. |
| **4** | Bakier B., Dawidziuk M., Iwacewicz-Orłowska A., Mikroekonomia. Testy i zadania, [Wydawnictwo Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania](https://biblioteka.pans.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=byscore&plnk=__wydawca_Wydawnictwo+Wy%C5%BCszej+Szko%C5%82y+Finans%C3%B3w+i+Zarz%C4%85dzania) w Białymstoku, Białystok 2006. |
| **5** | Czarny E., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2006. |
| **6** | <https://openstax.org/details/books/mikroekonomia-podstawy> (2022) |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Siuta-Tokarska B., Thier A., Żmija K., [Procesy i problemy w realizacji zrównoważonego i trwałego rozwoju w Polsce: kontekst mikroekonomiczny](https://biblioteka.pans.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=record&001=vtls004890408), [Wyd. Naukowe PWN](https://biblioteka.pans.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=byscore&plnk=__wydawca_Wydawnictwo+Naukowe+PWN), Warszawa 2019. |
| **2** | Pindyck R.S., Rubinfeld D.L., Microeconomics, [Pearson Education](https://biblioteka.pans.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=byscore&plnk=__wydawca_Pearson+Education) : [Prentice Hall](https://biblioteka.pans.nysa.pl/sowa-www/sowacgi.php?KatID=0&typ=repl&view=1&sort=byscore&plnk=__wydawca_Prentice+Hall), 2009. |
| **3** | Begg D., Fischer S., Dornsbuch R., Ekonomia: mikroekonomia, PWE, Warszawa 2003. |
| **4** | Czarny E., Nojszewska E., Mikroekonomia: zbiór zadań, PWE, Warszawa 2000. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | Matematyka | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | Praktyczny | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | I | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Zaliczenie na ocenę | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | Całkowita | 5 | Zajęcia kontaktowe | 1,44 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | - |
| Całkowita | Pracy studenta | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 62 | 44 | 18 | Zaliczenie pisemne | | | | | | | 50 |
| Ćwiczenia | | 63 | 45 | 18 | Zaliczenie pisemne, aktywność, rozwiązywanie list zadań | | | | | | | 50 |
| **Razem:** | | 125 | 89 | 36 |  | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student posiada pogłębioną wiedzę z zakresu analizy matematycznej: ciągi liczbowe, funkcja wykładnicza i logarytmiczna | | | | | | | | K\_W11 | | W/C |
| 2. | Student posiada pogłębioną wiedzę na temat pojęcia granicy funkcji, asymptoty funkcji | | | | | | | | K\_W11 | | W/C |
| 3. | Student posiada pogłębioną wiedzę na temat rachunku różniczkowego funkcji jednej zmiennej i jego zastosowanie. | | | | | | | | K\_W11 | | W/C |
| 4. | Student posiada pogłębioną wiedzę na temat rachunku całkowego | | | | | | | | K\_W11 | | W/C |
| Umiejętności | 1. | Student umie rozwiązać równania i nierówności wielomianowe, wykładnicze, logarytmiczne | | | | | | | | K\_U02, K\_U06 | | W/C |
| 2. | Student potrafi policzyć granice funkcji, wyznaczyć asymptoty funkcji | | | | | | | | K\_U02, K\_U06 | | W/C |
| 3. | Student potrafi zastosować rachunek różniczkowy do wyznaczania ekstremum funkcji, monotoniczności, potrafi rozwinąć funkcję w szereg Taylora | | | | | | | | K\_U02, K\_U06 | | W/C |
| 4. | Potrafi policzyć całkę nieoznaczoną | | | | | | | | K\_U02, K\_U06 | | W/C |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest przygotowany do przekazywania, przekonywania innych i obrony własnych poglądów w imię osiągania wspólnych celów | | | | | | | | K\_K07 | | W/C |
| 2. | Jest przygotowany do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny | | | | | | | | K\_K08 | | W/C |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **Tematyka zajęć** | |
| Działania na zbiorach. Przegląd funkcji elementarnych.  Funkcje wykładnicze i logarytmy. Zastosowanie w finansach.  Ciągi liczbowe. Liczba Eulera.  Ciągi arytmetyczne i geometryczne w finansach.  Granice funkcji. Asymptoty.  Pochodne i ich zastosowanie w ekonomii i finansach.  Przybliżanie funkcji wielomianem Taylora.  Całka nieoznaczona. Całkowanie przez części, podstawianie, całki wymierne | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Ćwiczenia | rozwiązywanie zadań i problemów matematycznych |
| **Tematyka zajęć** | |
| Działania na zbiorach. Równania i nierówności kwadratowe.  Wielomiany. Rozkład wielomianów na czynniki. Dzielenie wielomianów. Twierdzenie Bezout. Funkcje wymierne.  Funkcja wykładnicza i logarytmiczna. Rozwiązywanie równań i nierówności.  Ciąg arytmetyczny i geometryczny. Rozwiązywanie zadań. Zastosowanie ciągów, funkcji wykładniczej i logarytmicznej do rozwiązywania zadań z matematyki finansowej.  Granice funkcji. Asymptoty funkcji. Pochodna funkcji. Pochodna z definicji. Zastosowanie pochodnej do wyznaczania ekstremum.  Zastosowanie pochodnej do wyznaczania przedziałów monotoniczności funkcji, wypukłości i wklęsłości. Wielomian Taylora, Styczna do krzywej.  Całka nieoznaczona. Całki elementarne. Całkowanie przez części.  Całkowanie przez podstawianie.  Kolokwium | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Gewert M., Skoczylas Z., Analiza matematyczna. Definicje, twierdzenia, wzory, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2002. |
| **2** | Krysicki W., Włodarski L., Analiza matematyczna w zadaniach cz. I., Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2011. |
| **3** | Gewert M., Skoczylas Z., Analiza matematyczna. Przykłady i zadania, Oficyna Wydawnicza GiS, Wrocław 2003. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Bednarski T., Elementy matematyki w naukach ekonomicznych, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004. |
| **2** | Rudnicki R., Wykłady z analizy matematycznej, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2001. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Prawo | | | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | praktyczny | | | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | | Egzamin | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | | Całkowita | 4 | | Zajęcia kontaktowe | 0,8 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | - |
| Całkowita | Pracy studenta | | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów kształcenia w ramach form zajęć** | | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 98 | 80 | | | 18 | Egzamin pisemny  Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest obecność na wykładach oraz egzamin pisemny sprawdzający nabytą przez studenta wiedzę. | | | | | | | | | 100% |
| Egzamin | | 2 |  | | | 2 |  | | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | 100 | 80 | | | 20 |  | | | | | | | **Razem:** | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty kształcenia dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | **Sposoby weryfikacji efektu kształcenia** | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna i rozumie w sposób pogłębiony prawne uwarunkowania działalności gospodarczej oraz formy rozwoju przedsiębiorczości | | | | | | | Egzamin | | | | | K\_W05 | | Wykład |
| 2. | Posiada rozwiniętą wiedzę w zakresie organizowania form działalności gospodarczej oraz źródeł jej finansowania | | | | | | | Egzamin | | | | | K\_W08 | | Wykład |
| 3. | Zna i rozumie w sposób pogłębiony współzależność między finansami a sferą realną gospodarki w aspekcie prawnym i społecznym | | | | | | | Egzamin | | | | | K\_W06 | | Wykład. |
| 4. | Posiada pogłębioną wiedzę na temat zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę z zakresu finansów i komplementarnych dyscyplin naukowych | | | | | | | Egzamin | | | | | K\_W16 | | Wykład |
| Umiejętności | 1. | Umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz stosować odpowiednie formy i standardy (prawne, zawodowe, moralne) w konkretnych działaniach w organizacji | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_U07 | | Wykład |
| 2. | Potrafi inicjować działalność gospodarczą i dokonywać wyboru odpowiedniej formy organizacyjno-prawnej oraz formy ewidencji zdarzeń gospodarczych | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_U01 | | Wykład |
| 3. | Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do rozwiązywania problemów praktycznych oraz dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia do rozwiązywania tychże problemów | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_U02 | | Wykład |
| 4. | Posiada umiejętność wyjaśniania przyczyn i dynamiki zjawisk w organizacji i jej otoczeniu | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_U03 | | Wykład |
| Kompetencje społeczne | 1. | Świadomie stosuje przepisy prawa w praktyce gospodarczej i relacjach społecznych oraz potrafi udzielać pierwszej pomocy | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_K08 | | Wykład |
| 2. | Jest przygotowany do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_K09 | | Wykład |
| 3. | Jest świadomy konieczności odpowiedniego określania priorytetów i wyznaczania celów własnej pracy i we współpracy z innymi w związku z pełnieniem różnych ról organizacyjnych | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_K04 | | Wykład |
| 4. | Jest przygotowany do przekazywania i odpowiedniej prezentacji oraz przekonywania innych i obrony własnych poglądów w imię osiągania wspólnych celów | | | | | | | Egzamin, | | | | | K\_K07 | | Wykład |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **Tematyka zajęć** | |
| Zapoznanie z programem przedmiotu, wymaganiami, aktami prawnymi oraz literaturą, omówienie efektów kształcenia, punktacji ECTS oraz form zaliczenia przedmiotu.  Pojęcie prawa. Źródła prawa. Norma prawna i przepis prawny.  Rodzaje przepisów prawnych. Obowiązywanie prawa w miejscu i czasie. Funkcje prawa. Podział na prawo publiczne i prawo prywatne. Stosunek cywilnoprawny jego treść, elementy i rodzaje. Zdolność prawna. Zdolność do czynności prawnych. Charakterystyka prawa cywilnego. Osoby fizyczne i osoby prawne. Ochrona dóbr osobistych.  Własność oraz ograniczone prawa rzeczowe. Naruszenie posiadania. Ochrona własności i posiadania. Powództwo windykacyjne i negatoryjne. Podział rzeczy. Rzeczy ruchome i nieruchome. Pożytki z rzeczy. Przynależności. Oświadczenia woli. Wady oświadczenia woli.  Zasada swobody umów. Umowy nazwane kodeksie cywilnym i umowy nienazwane. Spółka prawa cywilnego. Podstawy prawa spadkowego. Dziedziczenie ustawowe i testamentowe. Podstawowe elementy prawa rodzinnego.  Prowadzenie działalności gospodarczej. Pojęcie przedsiębiorcy, firmy, prokury. Swoboda działalności gospodarczej i jej ograniczenia. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej. Krajowy Rejestr Sądowy.  Pojęcie prawa handlowego i jego źródła. Spółki handlowe osobowe i ich charakterystyka. Spółki handlowe kapitałowe i ich charakterystyka. Rozstrzyganie sporów pomiędzy przedsiębiorcami. Pozew i jego elementy. System sądów w Polsce. Właściwość miejscowa, rzeczowa, instancyjna. Skład sądu. Dwuinstancyjność, apelacja.  Charakterystyka prawa pracy. Rodzaje umów o pracę. Sposoby zawierania i rozwiązywania umów o pracę. Urlopy wypoczynkowe. System ochronny pracy.  Podstawowe pojęcia z zakresu prawa administracyjnego. Administracja samorządowa i rządowa. Zatrudnienie w administracji i jego cechy.  Prawo Unii Europejskiej i jego podstawowe elementy. Podsumowanie materiału. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Filipowicz A., Podstawy prawa dla ekonomistów, C.H. Beck, Warszawa 2006. |
| 2. | Wiatrowski P. (red), Kazusy prawa dla ekonomistów, Wolters Kluwer, Warszawa 2021. |
| 3. | Góralczyk W., Podstawy prawa, PWE, Warszawa 2003. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Gnela B., Prawo handlowe dla ekonomistów, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2016. |
| 2. | Katner W.J., Prawo gospodarcze i handlowe, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2016. |
| 3. | Wiatrowski P., Kazusy z prawa dla ekonomistów, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2015. |
| 4. | Muras Z., Podstawy prawa, C.H. Beck, Warszawa 2015. |
| 5. | Kocot W.J., Brzozowski A., Skowrońska-Bocian E., Prawo cywilne. Część ogólna, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2015. |
| 6. | Niedbała Z., Prawo pracy. LexisNexis, Warszawa 2012. |
| 7. | Wojciech G., Podstawy prawa i administracji, Wolters Kluwer, Warszawa 2014. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Podstawy nauki o finansach | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Egzamin | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | Całkowita | 3 | Zajęcia kontaktowe | 0,48 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | - |
| Całkowita | Pracy studenta | | Zajęcia  Kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 72 | 63 | | 9 | Egzamin w formie pisemnej. Pytania otwarte. | | | | | | | | 100% |
| Konsultacje | | 1 |  | | 1 |  | | | | | | | |  |
| Egzamin | | 2 |  | | 2 |  | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | 75 | 63 | | 12 |  | | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Student zna, rozumie i potrafi w sposób pogłębiony wyjaśnić treść pojęć w zakresie finansów. | | | | | | | | | | K\_W01 | | W |
| 2. | Rozpoznaje i potrafi zidentyfikować pogłębione funkcje finansów. | | | | | | | | | | K\_W01 | | W |
| 3. | Zna zaawansowane zasady funkcjonowania systemu bankowego, finansów publicznych i ubezpieczeń. | | | | | | | | | | K\_W01;  K\_W04 | | W |
| 4. | Posiada pogłębioną wiedzę na temat instrumentów rynku finansowego. | | | | | | | | | | K\_W01;  K\_W02 | | W |
| Umiejętności | 1. | Student wykorzystuje teorię do analizowania wartości pieniądza w czasie i rozumie jego wpływ na decyzje podejmowane przez różne podmioty. | | | | | | | | | | K\_U02 | | W |
| 2. | Potrafi scharakteryzować mechanizm kreacji pieniądza przez banki. | | | | | | | | | | K\_U03  K\_U08 | | W |
| 3. | Rozumie problem deficytu budżetowego i potrafi wskazać sposoby radzenia sobie z nim. | | | | | | | | | | K\_U03  K\_U08 | | W |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest świadomy konieczności ciągłego pogłębiania swojej wiedzy w celu podejmowania świadomych, ekonomicznie uzasadnionych decyzji. | | | | | | | | | | K\_K02;  K\_K08;  K\_K10 | | W |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną |
| **Tematyka zajęć** | |
| Definicje pojęć: finanse, gospodarka finansowa, polityka finansowa. Charakterystyka, cechy, formy, funkcje, podaż pieniądza. Systematyka zjawisk finansowych. Struktura rynku finansowego. Systematyka dyscyplin finansowych.  Pieniądz jako tworzywo zjawisk finansowych.  Kategorie finansowe.  Pieniądz i czas.  System finansowy (bankowy, finansów publicznych, ubezpieczeń).  Polityka finansowa.  Instrumenty finansowe. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Śliwa J., Pawlicki R., Wprowadzenie do finansów, Difin, Warszawa 2013. |
| **2** | Marecki K. (red.), Podstawy finansów, PWE, Warszawa 2008. |
| **3** | Owsiak S., Podstawy nauki finansów, PWE, Warszawa, 2002. |
| **4** | Drwiłło (red.), Podstawy finansów i prawa finansowego, Wolters Kluwer, Warszawa 2018. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Dębski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy: podstawy teorii i praktyki, PWN, Warszawa, 2003. |
| **2** | Dobosiewicz Z., Wprowadzenie do finansów i bankowości, PWN, Warszawa, 2000. |
| **3** | Fedorowicz Z., Podstawy teorii finansów, Poltext, Warszawa, 2000. |

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | Podstawy zarządzania | | | | | | **Kod przedmiotu** | | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Finanse i rachunkowość | | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia pierwszego stopnia | | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Przedmiot wspólny dla wszystkich specjalności | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Niestacjonarne | | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Egzamin | | **Liczba punktów ECTS** | | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | Całkowita | 6 | Zajęcia kontaktowe | 1,24 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 3,24 | |
| Całkowita | Pracy studenta | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 66 | 57 | | 9 | Egzamin pisemny | | | | | | | | | 50 |
| Projekt | | 80 | 62 | | 18 | Wykonanie projektu, prezentacja | | | | | | | | | 50 |
| Konsultacje | | 2 |  | | 2 |  | | | | | | | | |  |
| Egzamin | | 2 |  | | 2 |  | | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | 150 | 119 | | 31 |  | | | | | | Razem | | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **Lp.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna zaawansowane funkcje zarządzania organizacją i potrafi je scharakteryzować. | | | | | | | | | | K\_W16 | | | W |
| 2. | Posiada pogłębioną wiedzę, dotyczącą procesów i zjawisk rozwoju społecznego i gospodarczego oraz zna trendy rozwojowe w zarządzaniu współczesnymi organizacjami i nowe koncepcje w tym zakresie. | | | | | | | | | | K\_W05 | | | W |
| 3. | Zna i rozumie w sposób pogłębiony pojęcie zarządzania na szczeblu strategicznym i operacyjnym. Zna i rozumie związki między misją, wizją, celami strategicznymi i operacyjnymi. | | | | | | | | | | K\_W10 K\_W16 | | | W |
| Umiejętności | 1. | Potrafi przeprowadzić analizę strategiczną wybranej organizacji wykorzystując dane i informacje z różnych źródeł i właściwie je interpretować. Potrafi wybrać odpowiednie dane w zależności od rodzaju działalności analizowanego przedsiębiorstwa. | | | | | | | | | | K\_U02 K\_U03 K\_U04 | | | P |
| 2. | Potrafi identyfikować i analizować problemy, związane z procesem zarządzania w organizacji, w różnych obszarach funkcjonowania z uwzględnieniem rodzaju działalności analizowanego przedsiębiorstwa | | | | | | | | | | K\_U02 K\_U08 | | | P |
| 3. | Wykorzystując dostępne narzędzia informatyczne potrafi w odpowiedni sposób zaprezentować w postaci jednolitego dokumentu uzyskane podczas analizy wyniki. | | | | | | | | | | K\_U15 | | | P |
| Kompetencje społeczne | 1. | Rozumie aspekt interdyscyplinarności zarządzania oraz wpływu podejmowanych w tym zakresie decyzji na społeczeństwo i otoczenie i w związku z tym ma świadomość potrzeby samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o zarządzaniu i organizacji. | | | | | | | | | | K\_K02 | | | W, P |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, dyskusja. |
| **Tematyka zajęć** | |
| Pojęcie organizacji i zarządzania.  Tendencje rozwojowe w funkcjonowaniu współczesnych przedsiębiorstw.  Funkcje zarządzania.  Zarządzanie strategiczne i operacyjne z uwzględnieniem specyfiki działalności. Analiza strategiczna organizacji z uwzględnieniem rodzaju działalności.  Struktura organizacyjna.  Menedżer. Przywództwo. Style zarządzania z uwzględnieniem rodzaju działalności przedsiębiorstwa.  Motywacja i motywowanie. Omówienie tych zagadnień w kontekście rodzaju prowadzonej działalności.  Marketing. Badania marketingowe. Wybrane współczesne koncepcje zarządzania organizacjami.  Identyfikacja i analiza procesów biznesowych. Automatyzacja a robotyzacja - dostępne technologie i podejścia. Praktyczny sposób wdrażania automatyzacji procesów. Dostępne technologie i rozwiązania. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Projekt | Projekt, z kontrolą przygotowania teoretycznego do projektu i jego oceną. Prezentacja omawianych metod. Prezentacja wyników projektu przez studentów. |
| **Tematyka zajęć** | |
| Zajęcia wprowadzające, omówienie założeń i metod projektu.  Wstępny pomysł na nową firmę (nazwa, reprezentowana branża). Wybór spośród różnych rodzajów działalności. Wybór lokalizacji połączony oceną na podstawie wybranych kryteriów i wag.  Charakterystyka przedmiotu działalności. Misja przedsiębiorstwa.  Proponowaną ofertę produktową, proponowane segmenty docelowe.  Zakres terytorialny działalności. Otoczenie bliższe i otoczenie dalsze.  Analiza liczby zatrudnionych osób w podziale na stanowiska w połączeniu ze stworzeniem schematu organizacyjnego.  Opis temperamentu i osobowości w zależności od stanowiska.  Cele operacyjne i strategiczne  Określenie mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń.  Analiza stopni: centralizacji, formalizacji, specjalizacji, standaryzacji. Uzupełniona uzasadnieniem.  Krótki opis strategii działania  Prezentacja projektów przez studentów w celu wskazania różnic pomiędzy zarządzanie przedsiębiorstwem produkcyjnym a przedsiębiorstwem usługowym. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Kaźmierczak M., Determinanty zarządzania społecznie odpowiedzialnego w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw, Piaseczno: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu; IBUK Libra, 2020. |
| **2** | Sureshkumar U., Principles of management: introduction to management and organizations, planning, organizing, directing, controlling., Beau Bassin : LAP LAMBERT Academic Publishing, 2020. |
| **3** | Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa, 2017. |
| **4** | Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa, 2013. |
| **5** | Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa, 2009. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Daum C., Principles of management essentials you always wanted to know, Second edition, Broomfield: Vibrant Publishers, 2020. |
| **2** | Hamrol A., Strategie i praktyki sprawnego działania. Lean, Six Sigma i inne, PWN, Warszawa, 2016. |
| **3** | Kaplan R.S., Norton D.P., Wdrażanie strategii dla osiągnięcia przewagi konkurencyjnej, PWN, Warszawa, 2010. |
| **4** | Muhleman A., Oakland J., Lockyer K., Zarządzanie. Produkcja i usługi, PWN, Warszawa, 2001. |