

**Obowiązki studenta odbywającego praktykę
w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie
kierunek: *psychofizyczne kształtowanie człowieka***

1. Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej student powinien pobrać z dziekanatu następujące dokumenty:

- **kartę zgłoszenia praktyki,**
- **3 egz. umowy,**
- **2 egz. klauzuli informacyjnej**

w terminach:

- od **1 czerwca** – praktyka wakacyjna po II i IV semestrze,
- od **1 grudnia** – praktyka w czasie VI semestru.

Pobrane z dziekanatu dokumenty powinny być podpisane przez:

- studenta (3 egz. umowy i 2 egz. klauzuli informacyjnej),
- osobę odpowiedzialną za praktykę w instytucji, w której będzie ona realizowana (3 egz. umowy i kartę zgłoszenia praktyki) wraz z pieczęcią (*1 egz. umowy + klauzula informacyjna zostaje w instytucji*).

Dokument/Strona umowy	Uczelnia	Student	Instytucja, w której realizowana jest praktyka
Umowa	1 egz.	1 egz.	1 egz.
Karta zgłoszenia praktyki	1 egz.	-	-
Klauzula informacyjna	1 egz.	-	1 egz.

2. Po dostarczeniu podpisanych i opieczetowanych dokumentów do dziekanatu (*1 egz. umowy + karta zgłoszenia praktyki + klauzula informacyjna*) **w terminach:**

- do **15 lipca** – praktyka wakacyjna po II i IV semestrze,
- do **ostatniego dnia lutego** – praktyka w czasie VI semestru,

student otrzymuje z dziekanatu:

- **świadcstwo odbycia praktyki,**
- **siatkę oceny praktyki,**
- **dziennik praktyk,**

które to dokumenty należy wypełnić i uzyskać na nich podpisy i pieczęcie.

3. Po zrealizowanych praktykach w celu zaliczenia i uzyskania oceny z praktyki, student przedstawia opiekunowi praktyki z ramienia uczelni wypełnione, podpisane i potwierdzone pieczęcią przez opiekuna praktyki w miejscu odbycia praktyki, niżej wymienione dokumenty:

- **świadcstwo odbycia praktyki,**
- **siatkę oceny praktyki,**
- **dziennik praktyk,**

które należy przedstawić w terminach:

- do **końca września** – praktyka wakacyjna po II i IV semestrze,
- do **końca trzeciego tygodnia czerwca** – praktyka w czasie VI semestru.

4. Dokumenty (po zaliczeniu i ocenie), o których mowa w pkt. 3, tj.:

- **świadcstwo odbycia praktyki,**
- **siatkę oceny praktyki**

należy dostarczyć do dziekanatu:

- do **końca września** – praktyka wakacyjna (semestr II i IV)
- do **trzeciego tygodnia czerwca** – praktyka w czasie VI semestru.

UWAGI!

- Student realizuje praktykę zawodową zgodnie z terminem określonym w umowie i w karcie zgłoszenia praktyki (zmiana terminu odbywania praktyki powinna być zgłoszona w dziekanacie).
- Wcześniejsze odbycie praktyki zawodowej możliwe jest tylko za pisemną zgodą Dziekana Wydziału. Podanie należy złożyć w dziekanacie.
- Student realizuje praktyki zawodowe w instytucjach, placówkach lub firmach przez siebie wybranych, zgodnie z programem praktyk zawodowych.

Informujemy, że student w żadnym wypadku nie może odbywać praktyki bez pobrania z dziekanatu dokumentów niezbędnych do ich realizacji.